



## PLAN DE DESARROLLO 2013-2017

FORMATO 1

### DEPARTAMENTO DE: INGENIERO AGRONOMO

| OBJETIVO PRIORITARIO 1: Consolidar la formación integral del estudiante. |   |   |              |      |      |      |      |
|--|---|---|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI   | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados   | Valor actual | META |      |      |      |
|  |   |   |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 1.1 Formación artística y cultural.                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Registrar actividades en Culturest para su acreditación por los estudiantes.</li> <li>➤ Ofrecer eventos culturales y artísticos organizados para los estudiantes.</li> <li>➤ Promover entre los estudiantes la asistencia a eventos culturales y artísticos.</li> <li>➤ Organizar el Día del Agrónomo y la Semana del Aniversario del Departamento.</li> </ul> | 1.1.1 Número total de actividades acreditadas en el portal Culturest.                     | 5            | 6    | 7    | 8    | 9    |
|  |   | 1.1.2. Número de eventos culturales y artísticos organizados al año para los estudiantes. | 2            | 2    | 2    | 2    | 2    |
| 1.3 Promoción de los deportes y del cuidado de la salud.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Organizar los festejos del Aniversario del Departamento.</li> <li>➤ Organizar un torneo deportivo al año, en la Semana del Aniversario del Departamento.</li> <li>➤ Promover la participación de los alumnos en actividades deportivas.</li> </ul>   | 1.3.2 Número de alumnos que participaron en torneos deportivos al año.                    | 25           | 25   | 25   | 25   | 25   |

|  |   |   |    |    |    |    |    |
|--|---|---|----|----|----|----|----|
| 1.4 Movilidad nacional e internacional.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Difusión al programa de Movilidad estudiantil, en coordinación con la subdirección de Movilidad Estudiantil, para que los estudiantes conozcan opciones de destino.</li> <li>➤ Invitar a estudiantes del Departamento que hayan participado en el programa de movilidad, para que socialicen su experiencia.</li> <li>➤ Gestión de recursos en apoyo a la movilidad de estudiantes.</li> </ul>   | 1.4.1 Número de estudiantes que participaron en programas de intercambio y movilidad nacionales al año.     | 0  | 1  | 2  | 2  | 3  |
|  |   | 1.4.4 Número de estudiantes que participaron en acciones de intercambio y movilidad internacionales al año. | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| 1.5 Prácticas profesionales y servicio social. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover el servicio social comunitario entre el personal académico del Departamento.</li> <li>➤ Dar a conocer a los estudiantes los proyectos de servicio social comunitario.</li> <li>➤ Establecer acuerdos de colaboración para el desarrollo de servicio social.</li> <li>➤ Dar difusión a las prácticas profesionales entre el personal académico y alumnos.</li> <li>➤ Establecer convenios para el prácticas profesionales con instituciones del sector público o social o productivo.</li> </ul> | 1.5.1 Número de estudiantes registrados en proyectos de Servicio Social al año.                             | 30 | 30 | 35 | 35 | 40 |
|  |   | 1.5.2 Número de alumnos en brigadas comunitarias de Servicio Social al año.                                 | 0  | 0  | 2  | 4  | 6  |
|  |   | 1.5.3 Número de alumnos que realizaron las Prácticas Profesionales al año.                                  | 20 | 20 | 25 | 25 | 30 |

**OBJETIVO PRIORITARIO 2: Fortalecer la calidad y la pertinencia de los programas educativos, y evaluar y mejorar los procesos educativos y sus resultados.**

| Programa PDI | Líneas de Acción | Indicadores de resultados | Valor | META |
|--------------|------------------|---------------------------|-------|------|
|--------------|------------------|---------------------------|-------|------|

|   |  |   | <b>actual</b> | <b>2014</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> |
|---|--|---|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 2.1<br>Reestructuración del modelo curricular y actualización de planes de estudio. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Actualización del modelo educativo en el programa de licenciatura, de acuerdo al modelo que se adopte por la Universidad de Sonora.</li> <li>➤ Creación de una comisión de evaluación de los planes y programas de estudio.</li> <li>➤ Tomar en cuenta las recomendaciones de los CIESS y del organismo acreditador COMEAA.</li> <li>➤ Hacer un análisis de las recomendaciones dadas por los egresados y empleadores.</li> <li>➤ Revisión curricular bienal del programa de licenciatura.</li> <li>➤ Promoción de la participación de la planta docente en cursos de actualización sobre el nuevo modelo educativo.</li> </ul> | 2.1.1 Porcentaje de planes de estudio de licenciatura, actualizados y tomando en cuenta su pertinencia social.  | 0             | 0           | 100         | 100         | 100         |
| 2.2 Mecanismos de apoyo a estudiantes.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mantener y apoyar el programa de tutorías y acompañamiento, para atender prioritariamente a los alumnos en riesgo.</li> <li>➤ Asignar tutor a los alumnos desde el inicio de su incorporación al Departamento.</li> <li>➤ Regular el número de visitas anuales al tutor.</li> <li>➤ Gestionar recursos para la adecuación</li> </ul>  | 2.2.1 Porcentaje de alumnos de licenciatura en riesgo, y con tutor asignado, que tienen el status de regulares.<br><br>2.2.3 Número de alumnos atendidos mediante asesoría de pares que aprobaron el curso en cuestión al año.<br><br>2.2.4 Número de alumnos con becas internas y externas al año. | 3             | 3           | 3           | 3           | 3           |
|   |  |   | 0             | 3           | 6           | 9           | 12          |
|   |  |   | 85            | 85          | 90          | 90          | 100         |

|                                  |  |   |     |     |     |     |     |
|----------------------------------|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|
|                                  | <p>de un área para tutoría de estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Detectar a los alumnos en riesgo, a partir del segundo semestre.</li> <li>➤ Fomentar la asesoría de pares.</li> <li>➤ Apoyar la realización de viajes de estudios, prácticas escolares y trabajos de campos de los estudiantes.</li> <li>➤ Apoyar los eventos extracurriculares organizados por alumnos (charlas, conferencias y congreso, entre otros).</li> <li>➤ Difusión de las convocatorias para el otorgamiento de becas de apoyo a estudiantes.</li> <li>➤ Gestionar apoyo para la rehabilitación del auditorio del Departamento.</li> </ul> | <p>2.2.5 Número de alumnos que realizaron viajes de estudio, asistencia a congresos, prácticas escolares y trabajo de campo al año.</p> <p>2.2.7 Número de eventos académicos organizados por los alumnos (Charlas, muestras, conferencias y congresos, entre otros) al año.</p> <p>2.2.8 Número de alumnos de licenciatura que participan en proyectos de investigación a cargo de profesores.</p> | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 |
|                                  |  |   | 0   | 1   | 1   | 2   | 2   |
|                                  |  |   | 13  | 15  | 15  | 17  | 17  |
| 2.3 Servicio de apoyo académico. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestionar recursos para incrementar el acervo bibliográfico en la biblioteca del Departamento.</li> <li>➤ Incremento en la adquisición de libros con mayor demanda y con ediciones recientes.</li> <li>➤ Promover entre el personal académico la solicitud de libros a la biblioteca, de acuerdo a la literatura básica del curso que imparten.</li> <li>➤ Gestionar recursos para actualizar el equipo de cómputo para apoyo a la docencia.</li> <li>➤ Gestión de recursos para mejorar los</li> </ul>   | <p>2.3.1 Porcentaje de títulos y volúmenes requeridos por los planes de estudio, con que se cuenta para el cumplimiento de los estándares de evaluación externa.</p> <p>2.3.4 Número total de equipos de cómputo disponibles para los servicios de apoyo académico.</p> <p>2.3.6 Porcentaje de renovación de los equipos de laboratorios.</p>   | 60  | 60  | 50  | 40  | 40  |
|                                  |  |   | 89  | 89  | 89  | 89  | 89  |
|                                  |  |   | 0   | 5   | 10  | 10  | 15  |

|  |  |   |    |    |    |    |     |
|--|--|---|----|----|----|----|-----|
|  | <p>laboratorios de docencia e investigación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestionar recursos para la renovación del equipo de laboratorio que tenga más de 15 años de vida</li> <li>➤ Incrementar la adquisición de material de laboratorio.</li> <li>➤ Promover entre el personal académico la atención a las convocatorias de proyectos, que permitan la adquisición de equipo.</li> <li>➤ Consolidar la calidad y señal de la red inalámbrica del Departamento.</li> </ul>  |   |    |    |    |    |     |
| 2.4 Mejora a las trayectorias escolares. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dar atención a la evaluación semestral que los estudiantes hacen al maestro.</li> <li>➤ Reforzar la tutoría en el Departamento.</li> <li>➤ Tener una relación de cursos que requieren de asesoría académica para atender a los estudiantes en riesgo.</li> <li>➤ Gestionar la asesoría académica para los estudiantes en riesgo.</li> <li>➤ Implementar el programa de asesorías por pares.</li> <li>➤ Relación de materias de mayor reprobación, para buscar alternativas de solución.</li> <li>➤ Hacer una selección de las materias optativas con base a su pertinencia y</li> </ul> | <p>2.4.1 Porcentaje de estudiantes de licenciatura que permanecen en cada programa al inicio de segundo año (Tasa de retención del primero al segundo año).</p> <p>2.4.2 porcentaje promedio de alumnos reprobados por materia (Índice de reprobación por materia).</p> <p>2.4.3 Promedio de calificaciones por materia.</p> <p>2.4.4 Porcentaje de alumnos regulares.</p> <p>2.4.5 Número de semestres promedio de duración de estudios.</p> | 80 | 81 | 83 | 84 | 85  |
|  |  |   | 19 | 18 | 17 | 16 | 15  |
|  |  |   | 69 | 70 | 72 | 74 | 76  |
|  |  |   | 31 | 34 | 37 | 40 | 43  |
|  |  |   | 11 | 11 | 10 | 10 | 9.5 |

|   |   |   |    |    |    |    |    |
|---|---|---|----|----|----|----|----|
|   | <p>demanda.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hacer difusión a las opciones de titulación.</li> <li>➤ Promover los informes de prácticas profesionales y de servicios social como opción de titulación.</li> <li>➤ Promover entre los estudiantes la atención del requisito de inglés.</li> </ul>  | <p>2.4.6 Porcentaje de egresados de licenciatura de una cohorte que culminan sus estudios en el periodo normal (Eficiencia terminal de egreso por cohorte).</p> <p>2.4.7 Porcentaje de integrantes de una cohorte de licenciatura que se titulan a más tardar un año después del periodo de duración normal del programa (Eficiencia terminal de titulación por cohorte).</p> <p>2.4.8 Porcentaje de titulados respecto al número de egresados en un año dado (Índice de titulación de licenciatura).</p> | 5  | 8  | 11 | 20 | 25 |
|   |   |   | 5  | 8  | 11 | 14 | 17 |
|   |   |   | 50 | 55 | 60 | 65 | 65 |
| 2.5 Evaluación externa de aprendizaje de alumnos y egresados. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizar un análisis de las áreas de oportunidad en los resultados del EGEL.</li> <li>➤ Promover que el programa educativo incluya al EGEL como requisito de egreso.</li> <li>➤ Implementar la obligatoriedad del EGEL en el nuevo plan de estudios.</li> <li>➤ Gestionar curso remediales y de preparación del EGEL.</li> </ul> | <p>2.5.1 Número total de programas educativos de licenciatura incorporados al Padrón de Alto Rendimiento del CENEVAL.</p> <p>2.5.2 Porcentaje de aplicaciones de los EGEL que obtienen resultados satisfactorios.</p>   | 0  | 0  | 0  | 0  | 1  |
|   |   |   | 65 | 65 | 70 | 75 | 80 |

|   |   |   |     |     |     |     |     |
|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2.6 Evaluación y acreditación nacional e internacional de programas educativos. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Continuar con el trabajo colegiado de autoevaluación del programa educativo.</li> <li>➤ Atender las recomendaciones de los organismos acreditadores.</li> <li>➤ Trabajar con el análisis de la pertinencia del plan de estudio de Ingeniero Agrónomo.</li> </ul> | 2.6.1 Porcentaje de atención a recomendaciones de los CIEES y de los organismos acreditadores de cada programa educativo de licenciatura. | 70  | 75  | 80  | 85  | 90  |
|   |   | 2.6.2 Porcentaje de la matrícula de licenciatura evaluable inscrita en programas de reconocida calidad.                                   | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|   |   | 2.6.3 Número total de programas de licenciatura acreditados por organismos reconocidos por parte del COPAES.                              | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|   |   | 2.6.4 Número total de programas de licenciatura en el nivel 1 de los CIEES.   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 3: Revisar y ampliar la oferta educativa.</b>  |   |  |              |      |      |      |      |
|--|---|--|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI   | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados  | Valor actual | META |      |      |      |
|  |   |  |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 3.2 Revisión, reestructuración y ampliación selectiva de la matrícula. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Hacer una mayor difusión del programa educativo de Ingeniero Agrónomo.</li> <li>➤ Presentar la propuesta de un posgrado en el área de las ciencias agropecuarias.</li> </ul> | 3.2.1 Número de estudiantes inscritos en el nivel superior en el segundo semestre del año. | 297          | 297  | 297  | 297  | 297  |
|  |   | 3.2.3 Porcentaje de la matrícula de educación  | 0            | 0    | 0    | 2    | 3    |

|   |   |   |   |   |   |    |    |
|---|---|---|---|---|---|----|----|
|   |   | superior inscrita en el nivel posgrado.   |   |   |   |    |    |
| 3.3 Creación de nuevos programas educativos de pertinencia social.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Analizar la pertinencia de la apertura de un posgrado en el Departamento.</li> <li>➤ Crear una comisión para el análisis de creación de un posgrado.</li> </ul>  | 3.3.2 Número de propuestas de creación de programas de posgrado al año.                                     | 0 | 0 | 1 | 0  | 0  |
| 3.4 Fomento a modalidades no presenciales y mixtas y uso de nuevas tecnologías de la información y la comunicación. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover la modernización de las estrategias didácticas, propiciando el uso de las nuevas tecnologías en apoyo a la docencia.</li> <li>➤ Promover entre el personal académico la asistencia a cursos de diseño de materiales educativos en línea.</li> <li>➤ Diseñar cursos semipresenciales y/o a distancia en las asignaturas en donde sea posible hacerlo.</li> </ul> | 3.4.2 Número de alumnos atendidos en las modalidades no presenciales y mixtas al año.                       | 0 | 0 | 8 | 12 | 16 |
|   |   | 3.4.3 Número total de cursos curriculares en los que usan las plataformas virtuales de apoyo a la docencia. | 4 | 6 | 7 | 8  | 9  |

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 4: Fortalecer y renovar la planta académica.</b> |   |   |              |      |      |      |      |
|--|---|---|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI   | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados   | Valor actual | META |      |      |      |
|  |   |   |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 4.1 Habilitación y actualización de la planta académica.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover la jubilación entre el personal académico que cuenta con más de 35 años de servicio en la institución.</li> <li>➤ Retención y/o repatriación de nuevos profesores de tiempo completo, que cuenten con perfil deseable.</li> </ul> | 4.1.1 Porcentaje de PTC definitivos que cuentan con estudios de posgrado. | 90           | 90   | 92   | 94   | 97   |
|  |   | 4.1.2 Porcentaje de PTC definitivos con grado de doctor.                  | 35           | 38   | 40   | 42   | 46   |



|   |   |   |    |    |     |     |     |
|---|---|---|----|----|-----|-----|-----|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Impulsar al personal académico que aún no cuentan con grado de doctor a la realización del mismo.</li> <li>➤ Promover y fomentar la participación del personal académico en cursos disciplinarios.</li> <li>➤ Promover y fomentar la participación del personal académico en cursos de actualización sobre el nuevo modelo educativo.</li> <li>➤ Promover y fomentar entre el personal académico la participación en cursos de capacitación didáctica y pedagógica.</li> </ul>   | <p>4.1.3 Número de profesores actualizados en cursos disciplinarios al año.</p> <p>4.1.4 Número de profesores capacitados en el modelo educativo y curricular al año.</p> <p>4.1.5 Número de profesores participantes en cursos de capacitación didáctica y pedagógica al año.</p> <p>4.1.6 Porcentaje de profesores de nuevo ingreso capacitados didáctica y pedagógicamente, según acuerdo del Colegio Académico.</p> | 3  | 4  | 5   | 6   | 7   |
|   |   |   | 0  | 3  | 5   | 7   | 9   |
|   |   |   | 3  | 5  | 8   | 11  | 14  |
|   |   |   | 0  | 80 | 100 | 100 | 100 |
| 4.2 Desarrollo y renovación de la planta laboral con criterios de mérito académico. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Identificar y apoyar al personal académico con posibilidad de obtener el perfil deseable Promep.</li> <li>➤ Promover la jubilación entre el personal académico que cuenta con más de 35 años de servicio en la institución.</li> <li>➤ Contratación de nuevo personal con el grado de doctor, vía retención y/o repatriación.</li> <li>➤ Promover la publicación de artículos mediante la impartición de cursos de redacción científica al personal académico.</li> <li>➤ Promover entre el personal académico la atención a las convocatorias de proyectos, en los cuales involucren a</li> </ul> | <p>4.2.1 Porcentaje de PTC con Perfil PROMEP.</p> <p>4.2.2 Número de académicos en actividades de intercambio, cooperación y movilidad nacionales al año.</p> <p>4.2.5 Número de profesores visitantes que realizaron estancias en la Universidad cada año.</p> <p>4.2.6 Número de nuevas contrataciones al año de PTC con alta habilitación y perfil.</p>  | 35 | 38 | 40  | 42  | 44  |
|   |   |   | 0  | 0  | 1   | 1   | 1   |
|   |   |   | 1  | 0  | 1   | 0   | 1   |
|   |   |   | 1  | 1  | 1   | 1   | 1   |

|  |   |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover la movilidad del personal académico del Departamento.</li> <li>➤ Gestionar el apoyo para la movilidad del personal académico del Departamento.</li> <li>➤ Promover entre los cuerpos académicos la incorporación de profesores visitantes.</li> </ul> |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|--|

**OBJETIVO PRIORITARIO 5: Consolidar la investigación científica, social, humanística y tecnológica, e incrementar su vinculación con las necesidades de los sectores público, social y privado del estado.**

| Programa PDI  | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados   | Valor actual | META |      |      |      |
|---|---|---|--------------|------|------|------|------|
|   |   |   |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 5.1 Proyectos de investigación orientados a apoyar el desarrollo económico, social y cultural del estado y el país. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover la participación del personal académico a que solicite apoyo a proyectos de investigación en las diferentes instancias.</li> <li>➤ Promover el registro de proyectos tanto en el portal de enlace académico, como ante la CESP.A.</li> <li>➤ Realizar el seguimiento anual a los proyectos registrados.</li> <li>➤ Promover la publicación en revistas nacionales e internacionales.</li> <li>➤ Gestionar recursos para la publicación de artículos en revistas indizadas.</li> </ul> | 5.1.1 Número total de proyectos de investigación registrados.   | 8            | 8    | 9    | 10   | 11   |
|   |   | 5.1.2 Número de proyectos de investigación registrados que atiendan las necesidades de los sectores público, social y privado del estado. | 6            | 6    | 7    | 8    | 9    |
|   |   | 5.1.3 Número de proyectos de investigación concluidos en el año.  | 5            | 5    | 6    | 7    | 8    |
|   |   | 5.1.4 Número de proyectos de investigación concluidos en el año que atendieron las  | 3            | 4    | 5    | 6    | 7    |

|  |  |  |   |    |    |    |    |
|--|--|--|---|----|----|----|----|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Boletinar en la bolsa de trabajo del CONACYT las necesidades de ocupación de plazas en reemplazo de PTC.</li> <li>➤ Contratación de nuevo personal con el grado de doctor, vía retención y/o repatriación.</li> </ul>   | <p>necesidades de los sectores del estado.</p> <p>5.1.5 Número de proyectos registrados con financiamiento externo.</p> <p>5.1.6 Número total de investigadores en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI).</p> <p>5.1.7 Número de PTC incorporados a través de Retención y Repatriación del CONACYT al año.</p> | 7 | 7  | 7  | 7  | 7  |
| 5.2 Desarrollo de proyectos para generar propiedad industrial y/o transferencia de tecnología. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover los convenios con instituciones públicas y/o privadas, enfocados a la investigación científica y/o de transferencia de tecnología.</li> <li>➤ Fomentar la solicitud de registro de ideas y/o patentes.</li> <li>➤ Gestionar el apoyo para las solicitudes de registro de ideas y/o patentes.</li> </ul>                                | 5.2.2 Número de tecnologías, diferentes de las patentes, protegidas (modelos de utilidad, diseños industriales, marcas, secretos industriales).  | 0 | 1  | 0  | 0  | 1  |
| 5.4 Divulgación de la ciencia y difusión de productos de investigación.                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participar en la organización de eventos científicos.</li> <li>➤ Gestionar los recursos para la organización de eventos científicos.</li> <li>➤ Promover entre el personal académico la participación en eventos de difusión.</li> <li>➤ Gestionar los apoyos para la asistencia a congresos, simposios u otros eventos científicos.</li> </ul> | <p>5.4.1 Número de congresos, simposios y otros eventos de difusión y divulgación científica organizados al año.</p> <p>5.4.2 Número de artículos publicados en revistas arbitradas al año (cuya autoría es de un profesor de la dependencia reportante).</p> <p>5.4.3 Número de ponencias</p>                       | 2 | 1  | 1  | 1  | 1  |
|  |  |  | 4 | 5  | 6  | 7  | 8  |
|  |  |  | 8 | 10 | 10 | 12 | 12 |

|  |  |   |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
|  | ➤ Gestionar los apoyos para la publicación de artículos. | presentadas en eventos nacionales e internacionales al año. |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 6: Lograr la consolidación de cuerpos académicos y la ampliación de las redes de colaboración.</b> |   |   |              |      |      |      |      |
|--|---|---|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI   | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados   | Valor actual | META |      |      |      |
|  |   |   |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 6.1 Fortalecimiento y reconocimiento de cuerpos académicos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover entre los profesores la creación cuerpos académicos, resaltando su beneficio.</li> <li>➤ Promover la incorporación de personal académico con doctorado que refuerce los cuerpos académicos.</li> <li>➤ Contratación de nuevo personal con el grado de doctor, vía retención y/o repatriación.</li> <li>➤ Gestionar recursos para apoyar la consolidación de los cuerpos académicos.</li> <li>➤ Promover la vinculación entre cuerpos académicos.</li> </ul> | 6.1.1 Número total de Cuerpos Académicos.   | 2            | 2    | 3    | 3    | 3    |
|  |   | 6.1.2 Número total de Cuerpos Académicos Consolidados y en Consolidación.               | 0            | 1    | 1    | 2    | 2    |
|  |   | 6.1.3 Porcentaje de Profesores de Tiempo Completo que pertenecen a un Cuerpo Académico. | 27           | 27   | 32   | 32   | 40   |
| 6.2 Ampliación de redes de intercambio estatal, nacional e internacional.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover la participación de los cuerpos académicos en redes de colaboración.</li> <li>➤ Promover la asistencia a coloquios, simposios, congresos u otros eventos que propicien la colaboración entre diferentes grupos de investigación.</li> </ul>   | 6.2.1 Número total de redes temáticas de colaboración registradas.                      | 0            | 0    | 0    | 1    | 1    |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestionar recursos para propiciar la integración de redes de colaboración.</li> <li>➤ Fomentar los convenios de colaboración con Universidades y/o centros de investigación.</li> <li>➤ Contratación de nuevo personal con el grado de doctor, vía retención y/o repatriación.</li> </ul> |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 8: Fortalecer las acciones de servicio y apoyo a la sociedad.</b> |   |   |              |      |      |      |      |
|---|---|---|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI  | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados   | Valor actual | META |      |      |      |
|   |   |   |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 8.1 Servicios profesionales a los sectores públicos, social y privado.                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Actualizar la base de datos de los servicios que ofrece el Departamento.</li> <li>➤ Promover la difusión de los servicios profesionales del Departamento.</li> <li>➤ Promover la participación del personal académico en proyectos de asesoría.</li> <li>➤ Gestionar recursos para mantener y/o mejorar el estado de la infraestructura de las áreas de servicio.</li> <li>➤ Promover entre el personal académico la realización de convenios con instituciones públicas y privadas para ofrecer servicios de asesoría.</li> </ul> | 8.1.1 Número de servicios profesionales otorgados al año, a través de bufetes, laboratorios, centros de asesoría, etcétera. | 70           | 70   | 80   | 80   | 100  |

|   |  |   |    |    |    |    |    |
|---|--|---|----|----|----|----|----|
| <p>8.2 Servicios de apoyo a los estratos más vulnerables de la comunidad.</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover los servicios que ofrece el Departamento.</li> <li>➤ Promover el desarrollo de actividades de apoyo a las comunidades rurales.</li> <li>➤ Establecer convenios de colaboración con instituciones como el DIF y la SEC, entre otras, en apoyo a grupos marginados.</li> <li>➤ Promover la participación de los estudiantes en el servicio social comunitario.</li> <li>➤ Promover la realización de convenios con instituciones que desarrollen programas en beneficio social.</li> </ul> | <p>8.2.1 Número de servicios proporcionados a los sectores sociales más desprotegidos del estado al año.</p>                        | 50 | 50 | 60 | 60 | 80 |
| <p>8.3 Fortalecimiento de la educación continua.</p>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover entre el personal académico la oferta de cursos, talleres u otros eventos de capacitación.</li> <li>➤ Ofrecer cursos y/o talleres de educación continua impartidos por el personal académico del Departamento.</li> <li>➤ Ofrecer cursos de capacitación impartidos por el personal académico del Departamento.</li> </ul>   | <p>8.3.1 Número de personas externas a la Institución que asistieron a cursos, talleres y otros eventos de capacitación al año.</p> | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| <p>8.4 Implementación, seguimiento y evaluación de convenios de colaboración.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Establecer convenios de colaboración con los sectores público y/o privado.</li> <li>➤ Establecer colaboración con universidades y/o centros de investigación.</li> </ul>  | <p>8.4.1 Número de convenios firmados al año, con acciones concretas y con seguimiento.</p>   | 1  | 2  | 2  | 3  | 3  |

|   |   |  |   |   |   |   |   |
|---|---|--|---|---|---|---|---|
| 8.5 Apoyo a instituciones del sector educativo estatal. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Generar una relación de actividades académicas a ofertar a centros educativos.</li> <li>➤ Establecer colaboración con el sistema educativo estatal, mediante la difusión del conocimiento y/o cursos de actualización para el personal académico.</li> </ul> | 8.5.1 Número de pláticas, talleres, presentaciones, eventos artísticos culturales y deportivos y de cursos impartidos a otros centros educativos del estado. | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
|---|---|--|---|---|---|---|---|

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 9: Apoyar el desarrollo artístico y cultural de la comunidad sonorense.</b> |   |   |              |      |      |      |      |
|---|---|---|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI  | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados                 | Valor actual | META |      |      |      |
|   |   |   |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 9.2 Fortalecimiento de la producción cultural.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover entre el personal académico la publicación de libros en el área de conocimiento.</li> <li>➤ Fomentar la asistencia a cursos y/o talleres de escritura de libros.</li> <li>➤ Promover la exploración en editoriales fuera de la universidad.</li> <li>➤ Mayor difusión a las convocatorias para edición de libros.</li> <li>➤ Gestionar los recursos para la publicación de libros.</li> </ul> | 9.2.2 Número de libros publicados al año. | 1            | 1    | 1    | 1    | 1    |

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 10: Incrementar la eficiencia de los procesos administrativos para un mejor desarrollo de las funciones sustantivas.</b> |   |   |              |      |      |      |      |
|--|---|---|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI   | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados   | Valor actual | META |      |      |      |
|  |   |   |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 10.2 Sistema de información y comunicación administrativa.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestionar capacitación para el personal administrativo.</li> <li>➤ Promover la asistencia a los cursos y reuniones de gestión administrativa.</li> </ul> | 10.2.1 Porcentaje de personal que recibió inducción a un nuevo puesto.                                | 0            | 50   | 75   | 100  | 100  |
|  |   | 10.2.3 Porcentaje del personal administrativo que recibió capacitación acorde a sus funciones al año. | 10           | 25   | 50   | 75   | 100  |

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 11: Garantizar la viabilidad financiera y el uso óptimo de recursos institucionales.</b> |  |   |              |      |      |      |      |
|--|--|---|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI   | Líneas de Acción   | Indicadores de resultados                             | Valor actual | META |      |      |      |
|  |  |   |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 11.1 Fortalecimiento de la gestión y de la racionalización de recursos.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Incrementar la entrada por ingresos propios, provenientes de las ventas de los productos que se generan en el Departamento.</li> <li>➤ Gestionar los recursos necesarios para mejorar la infraestructura en el área productiva del Departamento, que permita incrementar los ingresos propios.</li> <li>➤ Promover al exterior de la institución los servicios que prestan los Laboratorios del Departamento.</li> <li>➤ Apoyar la firma de convenios que permiten el ingreso de recursos propios.</li> </ul> | 11.1.2 Porcentaje de crecimiento de recursos propios. | -            | 12   | 11   | 10   | 9    |



|  |   |   |   |    |    |     |     |
|--|---|---|---|----|----|-----|-----|
|  |   |   |   |    |    |     |     |
| 11.2 Austeridad, racionalización y optimización de recursos. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implementar políticas de austeridad, racionalización y optimización de recursos.</li> <li>➤ Atender y dar seguimiento a las políticas institucionales establecidas para mejorar la programación académica.</li> <li>➤ Implementar un programa de ahorro de energía y agua con enfoque sostenible.</li> <li>➤ Gestionar los recursos necesarios para mejorar el sistema eléctrico y de distribución de agua.</li> <li>➤ Dar transparencia al uso de los recursos presupuestales.</li> <li>➤ Adquirir en el almacén general los insumos requeridos.</li> </ul> | 11.2.2 Porcentaje de grupos programados de acuerdo a las políticas institucionales. | - | 50 | 70 | 80  | 100 |
|  |   | 11.2.3 Porcentaje de recursos ejercidos en tiempo y forma.                          | - | 50 | 75 | 100 | 100 |
|  |   | 11.2.4 Porcentaje de insumos adquiridos en el Almacén de Bienes.                    | - | 25 | 50 | 75  | 100 |

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 12: Fortalecer la cultura de la planeación, autoevaluación, seguimiento y prevención en el desempeño de la gestión.</b> |                  |                           |              |      |      |      |      |
|---|------------------|---------------------------|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI  | Líneas de Acción | Indicadores de resultados | Valor actual | META |      |      |      |
|   |                  |                           |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |

|  |   |  |   |    |    |    |     |
|--|---|--|---|----|----|----|-----|
| 12.2 Evaluación y seguimiento de la gestión. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dar un seguimiento puntual al desarrollo de las acciones, metas e indicadores que considere la calendarización y los avances en las metas comprometidas.</li> <li>➤ Definir acciones de mejora para cumplir con metas y objetivos de los proyectos aprobados.</li> </ul> | 12.2.4 Porcentaje del ejercicio del gasto ejercido a tiempo en los proyectos aprobados en convocatorias de recursos extraordinarios. | - | 60 | 70 | 80 | 100 |
|--|---|--|---|----|----|----|-----|

| <b>OBJETIVO PRIORITARIO 14: Realizar una gestión sustentable de los recursos físicos y materiales.</b> |   |  |              |      |      |      |      |
|--|---|--|--------------|------|------|------|------|
| Programa PDI   | Líneas de Acción  | Indicadores de resultados  | Valor actual | META |      |      |      |
|  |   |  |              | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
| 14.1 Uso del suelo y gestión sustentable de la infraestructura física.                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizar acciones de conservación preventiva y mantenimiento correctivo de las instalaciones.</li> <li>➤ Gestión de recursos para la construcción y remodelación de áreas de ambientación, espaciamiento y estudio para estudiantes del Departamento.</li> </ul> | 14.1.2 Número de edificios atendidos según el Plan Departamental de Conservación y Mantenimiento al año. | 0            | 1    | 2    | 3    | 4    |
| 14.2 Gestión responsable de los insumos institucionales.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Concientización entre el personal académico, alumnos y trabajadores del uso responsable de los recursos.</li> <li>➤ Revisión permanente y atención de las instalaciones eléctricas del Departamento.</li> </ul>  | 14.2.1 Porcentaje de reducción en el consumo de energía eléctrica por metro cuadrado de construcción.    | 0            | 2    | 2    | 1    | 1    |
|  |   | 14.2.2 Porcentaje de reducción en el consumo de agua por metro cuadrado de construcción.                 | 0            | 2    | 2    | 2    | 2    |

|   |   |   |   |    |    |    |    |  |
|---|---|---|---|----|----|----|----|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gestión de recursos para la rehabilitación de la red de drenaje del Departamento.</li> </ul>   |   |   |    |    |    |    |  |
| 14.3 Manejo sustentable de los residuos peligrosos y no peligrosos. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Buscar un vínculo más eficiente con el PISSA.</li> <li>➤ Seguimiento de la normatividad indicada por el PISSA para manejo y disposición de residuos.</li> <li>➤ Gestión de recursos para el confinamiento de la basura generada en el Departamento, al igual que el tratamiento de las aguas residuales del campo experimental.</li> </ul> | <p>14.3.1 Porcentaje de residuos no peligrosos manejados según la política de sustentabilidad.</p> <p>14.3.2 Porcentaje de los residuos peligrosos manejados según las normas aplicables.</p> | 0 | 30 | 40 | 50 | 60 |  |
|   |   |   | 0 | 25 | 50 | 70 | 90 |  |

|   |  |  |    |    |    |    |     |
|---|--|--|----|----|----|----|-----|
| 14.4 Seguridad patrimonial y protección civil en beneficio de la comunidad. | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Promover entre los encargados de área la revisión permanente de puntos de seguridad.</li> <li>➤ Gestionar simulacros de evacuación para el personal docente, alumnos y trabajadores del Departamento.</li> <li>➤ Gestionar la mejora en los laboratorios y talleres para cumplir con las normas de seguridad.</li> <li>➤ Gestionar recursos para la atención a la infraestructura de seguridad en las instalaciones.</li> </ul> | 14.4.1 Porcentaje de auditorios, bibliotecas, laboratorios y talleres que cuenten con sistema de detección de incendios. | 0  | 20 | 30 | 50 | 70  |
|   |  | 14.4.2 Porcentaje de edificaciones que cuentan con rutas señaladas para evacuación y escape.                             | 25 | 50 | 75 | 90 | 100 |